

**Resolución N° 1818**  
**Corrientes, 30 de Julio de 2014**

**VISTO:**

La Carta Orgánica Municipal de la Ciudad de Corrientes; y

**CONSIDERANDO:**

Que, por medio de artículo 45° se establece que los salarios del Honorable Concejo Deliberante y del Departamento Ejecutivo Municipal serán tratados en forma contemporánea a las negociaciones paritarias.

Que, dichas negociaciones paritarias – con el marco normativo de la mencionada Carta Orgánica y de la Ordenanza N° 6.022- se llevaron a cabo en el mes de febrero del corriente año, concluyéndose con el dictado de la Resolución N° 399 del 28 de febrero del corriente año, concluyéndose con el dictado de la Resolución N° 399 del 28 de febrero de 2014 por medio de la cual el Departamento Ejecutivo Municipal dispusiera un incremento en las remuneraciones del personal comprendido en la Ordenanza N° 3.641 (Estatuto para el Personal de la Municipalidad de la Ciudad de corrientes) y la Resolución N° 48-P-2014 dictada por el Honorable Concejo Deliberante disponiendo similar medida para el personal que de él depende.

Que, ambas Resoluciones excluyen a las autoridades superiores del Departamento Ejecutivo Municipal, por lo que se torna necesario el dictado de la norma que contemple la situación.

Que, en uso de sus facultades, el Departamento Ejecutivo Municipal, dicta el presente acto administrativo.

**POR ELLO:**  
**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Establecer un incremento en el básico de las Autoridades Superiores del Departamento Ejecutivo Municipal consistente en un 10 % (diez por ciento), a partir del 01 de agosto de 2014.

**Artículo 2:** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Coordinación General y por el Señor Secretario de Recursos Humanos y Relaciones Laborales.

**Artículo 3:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**  
**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**  
**Secretaria de Coordinación**  
**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Pedro Ramón Lugo**  
**Secretario de Recursos Humanos**  
**y Relaciones Laborales**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**RESOLUCION N° 48-P-2014**  
**Corrientes, 17 de Marzo de 2014**

**VISTO:**

La Carta Orgánica Municipal, Ordenanza N° 6022, la Resolución N° 329 del DEM, la Resolución N° 34 de la Presidencia del HCD, y la Resolución N° 399 del DEM; y

**CONSIDERANDO:**

QUE, el artículo 45° de la Carta Orgánica Municipal, determina que las Relaciones Laborales de los Empleados y Agentes Municipales, serán resuelto por medio de la Comisión Paritaria.

QUE, a través de la Ordenanza N° 6022, se reglamenta la misma y define su integración.

QUE, por medio de la Resolución 329/14 se convocó a la Comisión Paritaria, cuya primera reunión se llevó a cabo el día 20 de febrero procediéndose a integrarla con representantes designados por el Departamento Ejecutivo, el Honorable Concejo Deliberante y por la Asociación de Obreros y Empleados Municipales.

QUE, en la reunión de precitada se presentó en forma conjunta por el Departamento Ejecutivo y el Honorable Concejo Deliberante una propuesta de recomposición salarial la que fuera receptada por la representación gremial, quien días más tarde presentaron su contrapropuesta.

QUE, se comunicó la reanudación de la Comisión Paritaria, para el miércoles 5 de marzo del corriente año.

QUE, a pesar de no encontrarse agotadas las instancias de negociaciones en el marco de la Comisión Paritaria, un sector de agentes dependientes del DEM inicio acciones directas de paro.

QUE, frente a las medidas de fuerza se torna necesario dar por concluidas las negociaciones en el marco de la Comisión Paritaria y en consideración al resto de los trabajadores es preciso establecer una recomposición salarial en función a las posibilidades económicas.

QUE, es facultad del Presidente de este Honorable Cuerpo en consonancia con lo establecido en el artículo 2° de la Ordenanza 3189/97 –Manual de Misiones y Funciones concretar todas aquellas tareas que tiendan al logro eficiente de los objetivos de HCD.

**POR ELLO:**

**EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE**

**RESUELVE:**

**Artículo 1°:** ADHERIR, -Ad Referéndum del HCD- a los términos de la Resolución N° 399 del Departamento Ejecutivo Municipal de la Ciudad de Corrientes de fecha 28 de febrero de 2014.

**Artículo 2°:** Otorgar al personal del Honorable Concejo Deliberante comprendido en la Ordenanza 3641 un incremento salarial del 30%, con carácter remunerativo y bonificable, a partir del 01 de marzo de 2014, el que

se efectivizara de la siguiente manera: un 10% a partir del 01/03/2014, un 10% a partir del 01/07/2014 y un 8% a partir del 01/09/2014, que se detalla en ANEXO I, II y III de la presente.

**Artículo 3°:** Establecer que el incremento salarial otorgado en el artículo 2° deberá garantizar un sueldo neto de \$ 3.600 (pesos tres mil seiscientos) a partir del 01/03/2014.-

**Artículo 4°:** Aplicar a partir del 01 de marzo de 2014 un incremento a la dieta de los Concejales y Funcionarios del HCD del 30%, el que se efectivizara conforme a las pautas establecidas en el artículo 2° de la presente.

**Artículo 5°:** La presente resolución será refrendada por el Señor Secretario del Honorable Concejo Deliberante.

**Artículo 6°:** Dar intervención a la Dirección de Administración y a los Departamentos de Personal y Remuneraciones del HCD.

**Artículo 7°:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Lic. ATALIVA G. LAPROVITA**  
**PRESIDENTE**  
Honorable Concejo Deliberante  
Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**RICARDO JUAN BURELLA**  
**SECRETARIO**  
Honorable Concejo Deliberante  
Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

### **ANEXO I**

#### **ESCALA DE REMUNERACIONES ESCALAFON MUNICIPAL VIGENTE A PARTIR DEL 01/03/2014**

<b>NIVELES</b>	<b>BASICOS</b>
<b>1</b>	<b>1.451,08</b>
<b>2</b>	<b>1.519,86</b>
<b>3</b>	<b>1.596,55</b>
<b>4</b>	<b>1.690,34</b>
<b>5</b>	<b>1.763,85</b>
<b>6</b>	<b>1.850,66</b>
<b>7</b>	<b>1.923,83</b>
<b>8</b>	<b>2.024,24</b>
<b>9</b>	<b>2.121,98</b>
<b>10</b>	<b>2.245,08</b>
<b>11</b>	<b>2.368,84</b>
<b>12</b>	<b>2.505,59</b>
<b>13</b>	<b>2.660,24</b>
<b>14</b>	<b>2.829,97</b>

15	3.025,79
16	3.406,69
17	3.858,69
18	4.378,52

**ANEXO II**

**ESCALA DE REMUNERACIONES ESCALAFON MUNICIPAL VIGENTE A PARTIR DEL  
01/07/2014**

NIVELES	BASICOS
1	1.596,19
2	1.671,84
3	1.756,21
4	1.859,37
5	1.940,24
6	2.024,73
7	2.116,22
8	2.226,67
9	2.334,17
10	2.469,59
11	2.605,72
12	2.756,15
13	2.926,26
14	3.112,97
15	3.328,37
16	3.747,36
17	4.244,56
18	4.816,37

**ANEXO III**

**ESCALA DE REMUNERACIONES ESCALAFON MUNICIPAL VIGENTE A PARTIR DEL  
01/09/2014**

NIVELES	BASICOS
1	1.723,88
2	1.805,59
3	1.896,70
4	2.008,12
5	2.095,45
6	2.186,71
7	2.285,51
8	2.404,80
9	2.520,91
10	2.667,15
11	2.814,18
12	2.976,64
13	3.160,37
14	3.362,00

<b>15</b>	<b>3.594,64</b>
<b>16</b>	<b>4.047,15</b>
<b>17</b>	<b>4.584,12</b>
<b>18</b>	<b>5.201,68</b>

**Resolución N° 1819**  
**Corrientes, 30 de Julio de 2014**

**VISTO:**

La Resolución N° 1771 del 29 de Julio de 2014; y

**CONSIDERANDO:**

Que, por el Artículo 1° de la Resolución referenciada en el Visto, se dispone la incorporación a la Planta de Personal de la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes, en los términos del artículo 30° - inciso 2° de la Ordenanza N° 3.641 (Estatuto Único para el Personal Municipal de la Ciudad de Corrientes) al personal comprendido en la nómina de agentes del Programa de Formación Laboral y Promoción del Empleo incluidos en el expediente N° 1905-S-2014 y cuyos legajos personales estén debidamente conformados a la fecha de la emisión de la presente y hayan sido censados de acuerdo a lo dispuesto por Resolución N° 027/14 del Departamento Ejecutivo Municipal, de acuerdo al siguiente cronograma y condiciones:

- a) A partir del 01/07/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 13 (trece) o más años de servicio en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- b) A partir del 01/09/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 12 (doce) o más años de servicio en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- c) A partir del 01/11/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 11 (once) o más años de servicios en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- d) A partir del 01/02/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 10 (diez) o más años de servicios en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.

Que, se incurrió en un error involuntario en el año correspondiente a la cláusula d) razón por la cual se debe ser rectificadas.

Que, en uso de sus facultades, el Departamento Ejecutivo Municipal, dicta el presente acto administrativo.

**POR ELLO:**  
**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Rectificar el artículo 1° de la Resolución N° 1771 del 29 de Julio de 2014, el que quedara redactado de la siguiente manera: *“Artículo 1°: Disponer la incorporación a la Planta de Personal de la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes, en los términos del artículo 30° - inciso 2° de la Ordenanza N° 3.641 (Estatuto Único para el Personal Municipal de la Ciudad de Corrientes) al personal comprendido en la nómina de agentes del Programa de Formación Laboral y Promoción del Empleo incluidos en el expediente N° 1905-S-2014 y cuyos legajos personales estén debidamente conformados a la fecha de la emisión de la presente y hayan sido censados de acuerdo a lo dispuesto por Resolución N° 027/14 del Departamento Ejecutivo Municipal, de acuerdo al siguiente cronograma y condiciones:*

- a) a partir del 01/07/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 13 (trece) o más años de servicio en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- b) a partir del 01/09/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 12 (doce) o más años de servicio en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- c) a partir del 01/11/14 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 11 (once) o más años de servicios en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.
- d) a partir del 01/02/15 los agentes que acrediten fehacientemente en sus legajos personales 10 (diez) o más años de servicios en la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.

**Artículo 2:** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Coordinación General y por el Señor Secretario de Recursos Humanos y Relaciones Laborales.

**Artículo 3:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**

**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**

**Secretaria de Coordinación**

**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Pedro Ramón Lugo**

**Secretario de Recursos Humanos**

**y Relaciones Laborales**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Resolución N° 1823**

**Corrientes, 30 de Julio de 2014**

**VISTO:**

El Expediente N° 1054-D-2010, por el cual se tramita la firma del Convenio de Recaudación referente Cobranza Pago de Impuestos Municipales, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, a fojas 8 obra la resolución N° 1768 de fecha 30 de junio de 2010, por la cual se autoriza la celebración del “Acuerdo de Recaudación” entre la Caja Municipal de Préstamos y la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes.

Que, a fojas 10/11 obra copia certificada del mencionado Convenio.

Que, debido al incumplimiento de la cláusula Quinta y Sexta del citado acuerdo y de las facultades conferidas por la cláusula Novena se torna necesario rescindir el presente convenio.

Que, Señor Intendente posee las facultades para el dictado de la presente norma.

**POR ELLO:  
EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Aprobar la rescisión del “Acuerdo de Recaudación” celebrado entre la Caja Municipal de Préstamos y la Municipalidad de la Ciudad de Corrientes, aprobado por resolución N° 1768/10, referente a las cobranzas correspondientes al pago de impuestos, tasas y contribuciones municipales que realice el contribuyente mediante “Tarjeta de Créditos”, de acuerdo a lo vertido en los considerandos.

**Artículo 2:** Encuadrar la presente dentro de las disposiciones que establece la Ley de Administración Financiera y de los Sistemas de Control, Contrataciones y Administración de los Bienes del Sector Público N° 5571, y la Carta Orgánica Municipal – Art. 46° - Inciso 11 y 13.

**Artículo 3:** Autorizar a la Secretaria de Economía y Finanzas, para que a través de las áreas pertinentes de cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 1°.

**Artículo 4:** Notificar fehacientemente a la Caja Municipal de Préstamos, lo dispuesto en la presente.

**Artículo 5:** La presente Resolución será refrendada por los Señores Secretarios de Economía y Finanzas y Coordinación General.

**Artículo 6:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**

**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**

**Secretaria de Coordinación**

**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Rodrigo Martín Morilla**

**Secretario de Economía**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Resolución N° 1824  
Corrientes, 30 de Julio de 2014**

**VISTO:**

El Expediente N° 1513-D-2014, Caratulado: “Dirección General Arquitectura por el cual se tramita la firma del Convenio de Recaudación referente Cobranza Pago de Impuestos Municipales, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, por el mismo la Dirección general de Obras de Arquitectura y Urbanismo, tramita la aprobación del Acta de Recepción Definitiva, de la Obra: “ELABORACION, TRANSPORTE Y COLOCACION DE

CONCRETO ASFALTICO DE LA CALZADA DEL PARQUE MITRE”, ejecutada por la Empresa HITO S.A.

Que, a fojas 2/4 obra Acta de Recepción Definitiva de Obra, labrada por la Inspección de la Obra, Arquitecta Marta Rinas, en representación del Municipio, conjuntamente con el representante Técnico de la Empresa HITO S.A., Ing. Horacio A. Pantaleón, adjudicada mediante Resolución de la Caja Municipal de Prestamos N° 056/13, de fecha 18 de Septiembre de 2013.

Que, a fojas 5 interviene la Subsecretaria de Obras Públicas.

Que, a fojas 11 obra dictamen de la Dirección de Asesoría Legal, de la Secretaria de Infraestructuras, de conformidad a las previsiones establecidas en los Artículos 53° y concordantes, de la Ordenanza de Obras Publicas N° 3581 y Artículo 80°, de la Resolución N° 718/2000 y demás reglamentaciones vigentes.

Que, las normativas vigentes y las que en consecuencia se dictaron autorizan el dictado de la presente.

**POR ELLO:  
EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Aprobar el Acta de Recepción Definitiva, de la Obra: “ELABORACION, TRANSPORTE Y COLOCACION DE CONCRETO ASFALTICO DE LA CALZADA DEL PARQUE MITRE”, ejecutada por la Empresa HITO S.A, adjudicada por Resolución de la Caja Municipal de Prestamos N° 056/13, de fecha 18 de Septiembre de 2013.

**Artículo 2:** Disponer la devolución de la Garantía constituida en concepto de Fondo de Reparación, presentada por la Empresa “HITO S.A.”.

**Artículo 3:** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Coordinación General y los Señores Secretarios: de Economía y Finanzas y de Infraestructuras.

**Artículo 4:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**

**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**

**Secretaria de Coordinación**

**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Arq. Daniel Aníbal Flores**

**Secretario de Infraestructura**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Resolución N° 1825**

**Corrientes, 30 de Julio de 2014**



**VISTO:**

El Expediente N° 1512-D-2014, Caratulado: “Dirección General Arquitectura y Urbanismo – Rte.: Acta de Recepción Definitiva – Obra: Elaboración Transporte y Colocación de Concreto Asfáltico – Dársena de Estacionamiento de Parque Mitre”, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, por el mismo la Dirección general de Obras de Arquitectura y Urbanismo, tramita la aprobación del Acta de Recepción Definitiva, de la Obra: “ELABORACION, TRANSPORTE Y COLOCACION DE CONCRETO ASFALTICO EN DARSENAS DE ESTACIONAMIENTO DEL PARQUE MITRE”, ejecutada por la Empresa HITO S.A.

Que, a fojas 2/4 obra Acta de Recepción Definitiva de Obra, labrada por la Inspección de la Obra, Arquitecta Marta Rinas, en representación del Municipio, conjuntamente con el representante Técnico de la Empresa HITO S.A., Ing. Horacio A. Pantaleón, adjudicada mediante Resolución Municipal N° 2304/13.

Que, a fojas 5 interviene la Subsecretaria de Obras Públicas.

Que, a fojas 10 obra dictamen de la Dirección de Asesoría Legal, de la Secretaria de Infraestructuras, de conformidad a las previsiones establecidas en los Artículos 53° y concordantes, de la Ordenanza de Obras Publicas N° 3581 y Artículo 80°, de la Resolución N° 718/2000 y demás reglamentaciones vigentes.

Que, las normativas vigentes y las que en consecuencia se dictaron autorizan el dictado de la presente.

**POR ELLO:  
EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Aprobar el Acta de Recepción Definitiva, de la Obra: “ELABORACION, TRANSPORTE Y COLOCACION DE CONCRETO ASFALTICO EN DARSENAS DE ESTACIONAMIENTO DEL PARQUE MITRE”, ejecutada por la Empresa HITO S.A, adjudicada por Resolución Municipal N° 2304/13, de fecha 17 de Septiembre de 2013.

**Artículo 2:** Disponer la devolución de la Garantía constituida en concepto de Fondo de Reparación, presentada por la Empresa “HITO S.A.”.

**Artículo 3:** La presente Resolución será refrendada por la Señora Secretaria de Coordinación General y los Señores Secretarios: de Economía y Finanzas y de Infraestructuras.

**Artículo 4:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**

**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**

**Secretaria de Coordinación**

**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Arq. Daniel Aníbal Flores**  
**Secretario de Infraestructura**  
Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Resolución N° 1828**  
**Corrientes, 31 de Julio de 2014**

**VISTO:**

La Carta Orgánica Municipal, El Código Fiscal Municipal, la Ordenanza Tarifaria las Resoluciones N° 344/14 y 615/14, y;

**CONSIDERANDO:**

Que, la Resolución N° 615 del 28/03/2014 establecía con carácter excepcional desde el 31/03/2014 y hasta el 31/07/2014 un régimen de facilidades de pago, denominado “Incentivo del Gobierno del Pueblo para el Cumplimiento Fiscal Voluntario de los Tributos Municipales” para los siguientes gravámenes: Impuesto Inmobiliario, CSP, Automotores y otros Rodados, Cementerio, Permiso de Uso de Mercados y Mercaditos Modelos, Publicidad, Propaganda y Convenio de Pagos.

Que, el régimen de facilidades de pago ha tenido gran aceptación por parte de los contribuyentes.

Que, mediante la implementación del citado régimen se ha podido recuperar acreencias en condiciones de morosidad, sin tener que recurrir a la justicia ordinaria.

Que, ello ha permitido al municipio mantener y aumentar la recaudación de los diversos tributos, generando un ingreso adicional importante y la regularización de deudas de los contribuyentes.

Que, los mismos han adoptado esta metodología para hacer frente a los impuestos y tasas municipales debido a que la flexibilidad de la norma permite manejar de una manera racional los recursos con que cuenta, sin tener que recurrir a planes de pago que no puede cumplir.

Que, con el objetivo que el contribuyente pueda estar al día con los tributos municipales, es conveniente ampliar la propuesta y que la misma pueda extenderse.

Que, es facultad del Departamento Ejecutivo Municipal el dictado de la presente norma.

**POR ELLO:**  
**EL SEÑOR INTENDENTE MUNICIPAL**

**RESUELVE:**

**Artículo 1:** Prorrogar la fecha de vencimiento del Régimen de facilidades de pagos denominado “Incentivo del Gobierno del Pueblo para el Cumplimiento Fiscal Voluntario de los Tributos Municipales” de forma excepcional hasta el 30/08/2014 para para los siguientes gravámenes: Impuesto Inmobiliario, CSP, Automotores y otros Rodados, Cementerio, Permiso de Uso de Mercados y Mercaditos Modelos, Publicidad,

Propaganda y Convenio de Pagos; que gozarán del beneficio de pago de cuotas adecuadas o impagas con reducción de intereses resarcitorios.

**Artículo 2:** Determinar que la presente rige para deudas con vencimiento hasta el 31/12/2012.

**Artículo 3:** Otorgar una reducción de interés resarcitorio gradual según los siguientes parámetros: para las deudas del año 2008 reducción del 100%, del año 2009 reducción del 80 % y para los años 2010 a 2012 una reducción del 50 %.

**Artículo 4:** Conceder por cada cuota pagada correspondiente al año 2013 y/o 2014 la posibilidad de cancelar hasta 3 cuotas impagas del mismo tributo con reducción de interés aplicándose siempre a la más antigua.

**Artículo 5:** Dese intervención a la Subsecretaria de Comunicación, Ceremonial y Protocolo para su más amplia difusión.

**Artículo 6:** Dese intervención a la Subsecretaria de Ingresos Públicos –Dirección General de Rentas para su aplicación.

**Artículo 7:** La presente Resolución será debidamente refrendada por los Señores Secretarios de Economía y Finanzas y Coordinación General.

**Artículo 6:** Regístrese, Comuníquese, Cúmplase y Archívese.

**Roberto Fabián Ríos**

**Intendente**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Irma del Rosario Pacayut**

**Secretaria de Coordinación**

**General**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes

**Rodrigo Martín Morilla**

**Secretario de Economía**

Municipalidad de la Ciudad de Corrientes